



## Veiledende retningslinjer for regionledere

1. Regionleder velges på årsmøtet for 2 år
2. Innkaller til styremøter, og leder disse
3. Representerer regionen på regionledermøtet og landsmøtet for Seniordans Norge
4. Være kontaktperson mellom gruppene og Seniordans Norge
5. Sammen med styret:
  - a. Arrangere samling for gruppeledere
  - b. Arrangere dansetreff for hele regionen
  - c. Besøke de forskjellige gruppene for eksempel hver 2 år
  - d. Ta initiativ til oppstart av nye grupper
  - e. Søke fylkeskommunen om diverse tilskudd
  - f. Representerer på fylkesårsmøtet i studieforbundet
  - g. Melde inn og melde endringer til Brønnøysundregistrene
  - h. Planlegge og gjennomføre årsmøtet for regionen
  - i. Oppnevne en ansvarlig for hjemmesiden
  - j. Informere om virksomheten utad
  - k. Rapportere inn gruppene med medlemstall 1 gang pr.år
  - l. Sende inn årsrapport, regnskap innen 20 mars.
6. Sammen med utdanningsleder
  - a. Arrangere kurs for danseledere, nybegynnere og viderekommende
  - b. Arrangere samling for danseledere
  - c. Organisere fadderordning for nye grupper
  - d. Oppfordre/motivere til dansetreff mellom gruppene